

KOSTENÜBERNAHMEERKLÄRUNG

Name: _____

Firma: _____

Rechnungsanschrift: _____

E-Mail: _____

Hiermit beauftragen wir die BREKOM GmbH, alle notwendigen Maßnahmen zur Behebung/ Einrichtung der nachfolgend beschriebenen Störung/Anforderung zu ergreifen. Die Abrechnung erfolgt nach Aufwand für Arbeits-/Warte- und Reisezeiten zzgl. Material und Spesen sowie entsprechenden Aufschlägen für Arbeiten außerhalb der normalen Arbeitszeit (werktags, Mo-Fr 08:00-16:30 Uhr) auf Basis der aktuellen BREKOM-Preisliste. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der BREKOM GmbH, siehe www.brekom.de.

Bei Datenwiederherstellung sowie nicht vorliegendem Herstellersupport:
Das Risiko für die entstehenden Kosten wird auch im Nicht-Erfolgsfall vom Auftraggeber übernommen.

Kurzbeschreibung der Störung/Anforderung:

Wir sagen die Übernahme der Kosten zur Behebung/Einrichtung der oben beschriebenen Störung/Anforderung bis zu einem Maximalbetrag von _____ EUR zzgl. USt. zu.

Ort, Datum

Name / Position

rechtsverbindliche Unterschrift

Bitte senden Sie das vollständig ausgefüllte Formular per E-Mail an support@brekom.de oder Fax an 05251/54644-1399.

HAUPTSITZ
BREKOM GmbH
Am Weser-Terminal 1
28217 Bremen
Tel.: 0421 2400-4444
Fax: 0421 2400-7777
info@brekom.de

NIEDERLASSUNG
BREKOM GmbH
Rolandsweg 80
33102 Paderborn
Tel.: 05251 54644-0
Fax: 05251 54644-1399
vertrieb@brekom.de

SERVICESTÜTZPUNKTE
Bielefeld
Bremerhaven
Osnabrück

GESCHÄFTSFÜHRER
Dr. Norbert Schulz

**VORSITZENDER DES
AUF SICHTSRATES**
Norbert Westfal

**HANDELSREGISTER-
UND STEUERNUMMER**
HRB Bremen 17566
St.-Nr. 60 107 03512

BANKVERBINDUNG
Norddeutsche Landesbank
BIC: BRLADE22XXX
IBAN:
DE95 2905 0000 1008 0200 02